



XUNTA
DE GALICIA

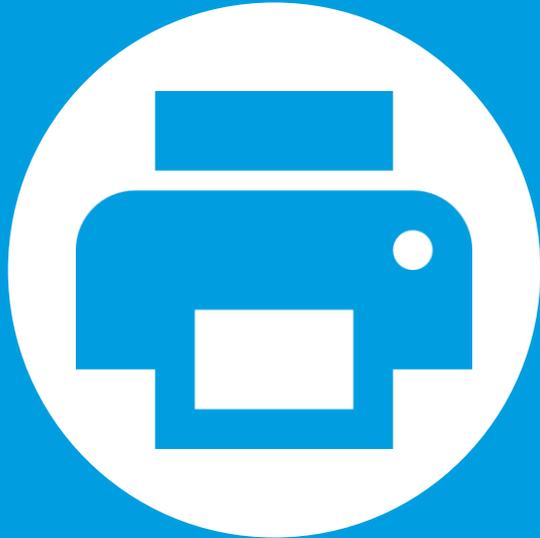
10 consejos

para preparar

tu mejor currículo

1

Hazlo con el
ordenador

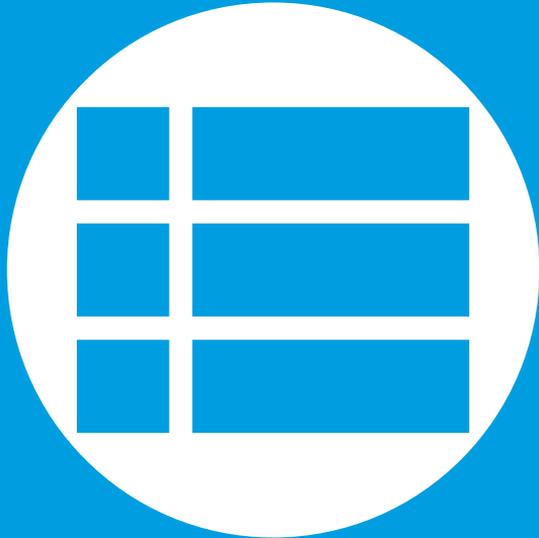


- ✓ Facilita su lectura y comprensión
- ✓ Tipo de letra recto y sencillo
- ✓ Tamaño de letra adecuado
- ✓ Papel claro y texto con contraste
- ✓ Sin diseño (salvo requisito del puesto)

2

Estructura la información

- ✓ Organiza el contenido por bloques
- ✓ Ordénalo de modo coherente
- ✓ Incluye sólo lo relevante
- ✓ Haz visible tu valor
- ✓ Valora incluir tu "CV oculto" con las habilidades que pueden ser de interés
- ✓ Se tienes poca experiencia laboral, incluye la no laboral relevante



3

Se incluyes
fotografía...



- ✓ Que sea reciente
- ✓ Con buena resolución/calidad
- ✓ Que no aparezca nadie más
- ✓ Que se te reconozca
- ✓ Apta para el uso profesional
- ✓ Aparencia acorde con el puesto

4

Prima la
claridad



- ✓ Piensa en lo que quieres transmitir
- ✓ Ponte en el lugar de quien lo reciba
- ✓ Destaca lo principal a primera vista
- ✓ Busca la máxima concreción
- ✓ Evita párrafos largos

5

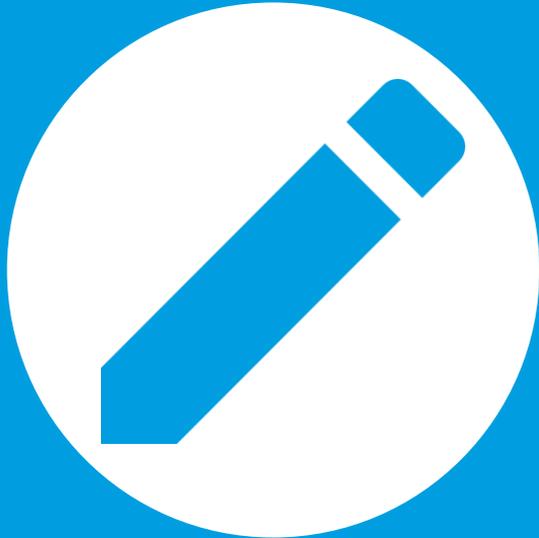
Orientado a
competencias



- ✓ Busca la diferenciación
- ✓ Qué puedes hacer con lo que sabes
- ✓ Analiza tu currículum oculto
- ✓ Competencias más allá de títulos

6

Adapta cada
candidatura



- ✓ No vale el mismo CV para todo
- ✓ Adapta los contenidos al posto
- ✓ No incluyas lo no relevante
- ✓ Destaca tu valor para ese caso
- ✓ Controla qué envías y a quién, para posteriores contactos o entrevistas

7

Facilita el contacto

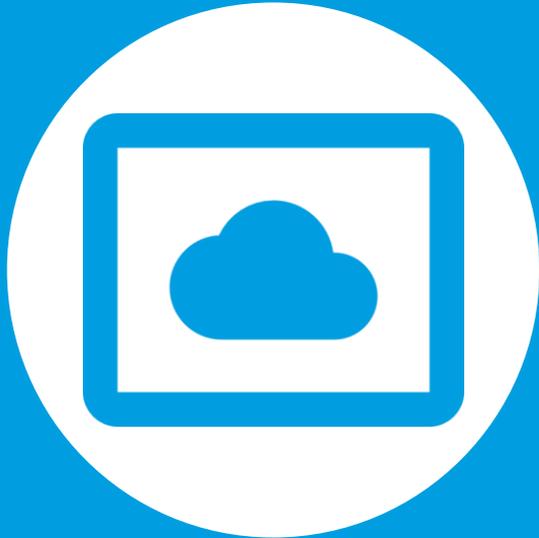


- ✓ Permite más de un medio
- ✓ Indica medios personales
- ✓ Medios síncronos y asíncronos
- ✓ Devuelve siempre las llamadas
- ✓ Los perfiles en redes sociales, que sean de uso profesional y activos

8

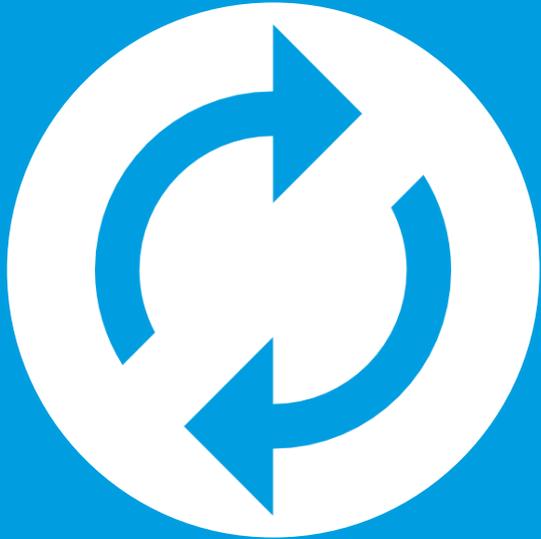
Cuida tu
huella digital

- ✓ Construye tu identidad digital
- ✓ Uso creciente en selección
- ✓ Separa la cuenta profesional de la personal
- ✓ Busca lo que aparece sobre ti
- ✓ Define una estrategia digital
- ✓ Ten cuidado con nombres y direcciones



9

Actualiza y
comparte



- ✓ Lleva control de CV enviados y a quien
- ✓ Actualízalo siempre que lo requiera
- ✓ Distribuye copias en soporte digital
- ✓ En formatos inalterables y comunes
- ✓ No envíes sin verificar actualización
- ✓ Complementa con otros medios TIC

10

Y la carta de presentación?



- ✓ Sólo para autocandidaturas
- ✓ No siempre la van a leer pero...
- ✓ ...No va a dañar tu candidatura
- ✓ Muy breve y concisa
- ✓ Que aporte lo que no está en tu CV
- ✓ Destaca tu valor

© Secretaría Xeral de Emprego



Bajo licencia

<http://creativecommons.org/licenses/by-sa/3.0/>

galicia
o bo camiño



XUNTA
DE GALICIA

emprego.xunta.es