

# ¿POR QUÉ TRAMITAR UNA OFERTA DE EMPLEO A TRAVÉS DE EMPREGO GALICIA?

1

Porque tendrá una difusión muy amplia: **Galicia, España y Europa.**

¡Recuerda que contamos con un portal web **moderno y accesible!**

2

Porque te ofrecemos la mayor **base de datos** de personas demandantes de empleo de toda Galicia.

3

Porque contamos con una **extensa red de oficinas** y **personal técnico especializado** por todo el territorio gallego que harán una preselección de las personas candidatas.

¡Estamos muy **cerca** de ti! ¡te **asesoramos en lo que necesites!**

4

Porque es un servicio público y por lo tanto **gratuito.**

Porque es un procedimiento **sencillo.**

5

Porque es un procedimiento **rápido.** A partir del día siguiente al del registro de la oferta recibirás diariamente en tu correo electrónico los currículos de las personas interesadas que cumplan los requisitos de la oferta.

6

¡Porque contamos con una **Oficina Virtual de Empresas**, que te permite gestionar una oferta desde cualquier lugar y en cualquier momento!

¡Está a tu disposición las **24 horas** del día los **365 días** del año!

En resumen por:

**Calidad, Proximidad, Accesibilidad, Sencillez, Rapidez y Personalización**

# ¿CÓMO GESTIONAR OFERTAS DE TRABAJO A TRAVÉS DE EMPREGO GALICIA?

**Emprego Galicia** tiene entre sus prioridades la intermediación laboral, cuya finalidad es poner en contacto al empresariado con las personas trabajadoras para cubrir las necesidades de mano de obra y trabajo respectivamente.

Emprego Galicia dispone de la más extensa y actualizada base de datos de personas demandantes de empleo de nuestra Comunidad, así como una amplia red de oficinas y profesionales que pueden ayudar a las empresas en la gestión de sus ofertas de trabajo.

Además contamos con la posibilidad de darle difusión a tus ofertas de empleo tanto en Galicia, a través del portal web, como en España y Europa a través de los portales Empléate y Eures.

En Emprego Galicia, contextualizamos la oferta de empleo si es posible, en la mayor magnitud, esto permite a quien la visualiza, tener un concepto claro de la oferta de empleo publicada, además de un diseño a medida para la empresa o las personas empleadoras.

En Emprego Galicia, establecemos un diagnóstico, proporcionando información clara y precisa a la entidad empleadora, con el ánimo de ofrecer un Servicio Público adecuado a las necesidades transmitidas.

## BUSCAR LA OFICINA DE EMPLEO DE REFERENCIA

¿Cómo? A través del buscador de oficinas encontrarás la oficina de empleo más próxima así como la dirección, teléfono y correo electrónico.

## DEFINIR LOS REQUISITOS DE LA OFERTA

Para realizar este paso contarás con la ayuda del personal de la oficina de empleo que te prestará apoyo y asesoramiento.

## ¿CÓMO TRAMITO LA OFERTA DE EMPLEO?

Puedes hacerlo de forma totalmente telemática a través de la Oficina Virtual de Empresas, o cubriendo el modelo de ofertas y adjuntándolo a través de la sede electrónica (Procedimiento PR004A), del correo electrónico o presencialmente en la Oficina de Empleo (Se recomienda cita previa)

## DIFUSIÓN DE LA OFERTA EN EL PORTAL DE EMPLEO DE GALICIA, ESTATAL Y EUROPEO

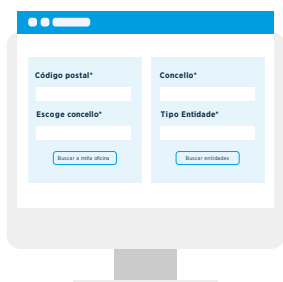
## PRESELECCIÓN DE CANDIDATURAS Y ENVÍO DE CURRÍCULOS

## ENTREVISTAS DE SELECCIÓN DE CANDIDATOS/AS

## NOTIFICACIÓN DE PERSONAS CANDIDATAS Y CIERRE

# 1. ¿CÓMO BUSCAR LA OFICINA DE EMPLEO DE REFERENCIA?

En el **Portal Web de Empleo Galicia**, desde el apartado dedicado a empresas, encontrarás un cuadro para la gestión de ofertas. En este apartado aparece la opción de buscador de centros.



Pulsando en el **buscador de centros** aparecerá un cuadro en el que tendrás que indicar el código postal y el ayuntamiento y obtendrás la oficina de empleo de referencia junto con la dirección postal, el teléfono y el correo electrónico de contacto.

## 2. ¿CÓMO TRAMITO UNA OFERTA DE TRABAJO?

### 1 De manera totalmente telemática



En la Oficina

Empresas

### 2 Cumplimentando y enviándonos el formulario de ofertas de empleo



A través de la sede electrónica  
(Procedemento PR004A)



Por correo electrónico a la  
oficina de referencia



De forma presencial en la oficina de  
empleo (Se recomienda cita previa)

## A TRAVÉS DE LA OFICINA VIRTUAL DE EMPRESAS

Puedes tramitar la oferta de manera telemática en la **Oficina Virtual de Empresas**. Para acceder a la Oficina Virtual son válidas las credenciales que empleas en **contrat@** (identificador de usuario y contraseña).

Selecciona el botón **EMPRESAS**, situado en el menú superior, una vez dentro de la Oficina Virtual.

En el Alta de Preofertas de Empleo puedes hacer tu borrador (descripción del puesto de trabajo, titulación requerida, experiencia profesional...). Ya puedes crear la preoferta y enviarla para su gestión después de guardar tu borrador.

Así de sencillo, Empleo Galicia pone a tu alcance una herramienta informática innovadora, única y de sencillo funcionamiento.

**Nota:** Para ver con más detalle el proceso consulta el Anexo que adjuntamos al final de este documento con todo el procedimiento.



XUNTA  
DE GALICIA



EMPREGO  
GALICIA

## CUMPLIMENTANDO EL FORMULARIO DE OFERTAS DE EMPLEO

Puedes descargar [aquí](#) el formulario y después de cumplimentarlo, enviarlo a tu Oficina de Empleo a través de los siguientes medios:

- 1 Sede electrónica.** Utilizando el procedimiento PR004A dirigido a la Jefatura Territorial de la Consellería de Promoción do Emprego e Igualdade de la provincia que corresponda con indicación de la oficina de empleo destinataria.
- 2 Correo electrónico** dirigido a la oficina de empleo de referencia.
- 3 De forma presencial** en la oficina de empleo que corresponda según la localización el puesto de trabajo (recomendamos solicitar cita previa).

## 3. ¿CÓMO DEFINO LOS REQUISITOS DE UNA OFERTA DE EMPLEO?

La solicitud da oferta de empleo es el documento fundamental para realizar la preselección de las personas candidatas, siendo básico definir adecuadamente los requisitos necesarios para obtener el mejor resultado.

Por eso es necesario tener en cuenta los siguientes puntos:

- Si tienes dudas sobre los requisitos u ocupaciones a incluir en la oferta, en nuestras oficinas de empleo encontrarás personal especializado que te prestará apoyo para concretar cada contenido.
- Sería conveniente que la persona que defina los requisitos sea la que vaya a realizar la selección, o por lo menos participar activamente en ella. Así podemos asegurar un adecuado nivel de ajuste con las necesidades reales.
- Si tienes interés en que la oferta tenga una especial difusión en algún país comunitario, manifiéstalo en tu solicitud e incorporaremos a la gestión de la oferta al personal de la Red Eures de Galicia.



## 4. DIFUSIÓN DE LA OFERTA EN EL PORTAL DE EMPLEO DE GALICIA, ESTATAL Y EUROPEO

Una vez validada la oferta de empleo, se publicará en el apartado de ofertas en difusión del portal de **Empleo de Galicia**, en el portal de **empleo estatal** del **SEPE** y en el portal **EURES**.



## 5. PRESELECCIÓN DE PERSONAS CANDIDATAS Y ENVÍO DE CURRÍCULOS

- Una vez realizada la oferta de empleo y validada, el personal técnico realizará las búsquedas para encontrar a las personas candidatas más adecuadas.
- Por otro lado, el personal técnico también comprobará los currículos de las personas que se inscriban a través del portal de empleo, de tal manera que sólo se enviarán a las empresas las personas candidatas que cumplan los requisitos.
- Por lo tanto, la entidad empleadora contará con un listado que incluirá tanto a personas adecuadas obtenidas a partir de la base de datos del Servicio Público de Empleo, como a personas candidatas que se auto-postularon por la web de empleo, ambas opciones ajustadas a los requisitos de la oferta.

## 6. ENTREVISTAS DE SELECCIÓN



Además, si lo deseas, desde la oficina de empleo se puede gestionar la convocatoria de las personas candidatas para que acudan a una entrevista a las instalaciones de tu empresa.

## 7. NOTIFICACIÓN DE PERSONAS CANDIDATAS Y CIERRE DE LA OFERTA

Una vez finalizada la selección de las personas candidatas en la entrevista personal, lo único que te pedimos es que comuniques el resultado de estas entrevistas a la oficina de empleo responsable de la gestión. De esta manera, podremos adecuar los resultados de la clasificación de cada persona demandante y cerraremos adecuadamente el proceso de selección.



POR ÚLTIMO: Si tienes dificultades para encontrar la Oficina de Empleo de referencia o tienes varios centros de trabajo puedes consultar tus dudas en la siguiente dirección electrónica: [emprego@xunta.gal](mailto:emprego@xunta.gal)

## ANEXO: REGISTRO/ALTA DE OFERTAS A TRAVÉS DE LA OFICINA VIRTUAL DE EMPRESAS

Para acceder a la **Oficina Virtual de Empresas** son válidas las mismas credenciales que ya utilizas en contrat@ (identificador de usuario y contraseña).

## Alta de preofertas de empleo

**Dar de alta preoferta.**

☒ A una empresa     

☐ Otra Empresa

**Alta de preofertas de empleo**  
[Cancelar los permisos](#)

---

**Datos identificativos de empresa:**

|                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| NIF: 63000889Q                      | Teléfono: 922114445               |
| Razón social: ALVAREZ GULESIAS JOSE | Código electrónico: PEPE@YAHOO.ES |
| Xestor/a: SI                        |                                   |

**Datos de localización de empresa:**

|                                                                                                                               |                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Tipo de vía: RUA<br>Nombre de vía: CALA BLANCA<br>Provincia: BALEARES (ILLES)<br>Municipio: CAPEPERIA<br>Código Postal: 07130 | Número: S/N<br>Puesto: --<br>Escutcheria: --<br>Andar: --<br>Letra: -- |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|

**Selecciona unha conta de cotización para a súa persoa empregada**

| Nº                                             | Actividade económica                         | Código                         |
|------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------|
| <input checked="" type="radio"/> 9115170050228 | SERVIZOS DE COMIDA E BEBID.                  | CALA RATJADA SN CAPEPERIA      |
| <input type="radio"/> 9115170050882            | SERVIZOS DE COMIDA E BEBID.                  | MALLECÓN DE CADABRO 8866 NOLA  |
| <input type="radio"/> 9115170050883            | SERVIZOS DE COMIDA Y BEBID.                  | SALOMON ZELEIRO SN RIUSERA     |
| <input type="radio"/> 9115170050821            | INDUSTRIA DA MADEIRA E DA C... / ON VAI ROIS |                                |
| <input type="radio"/> 9115170051620            | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS M...                | AVILA ZAMBORA 8115 OURENSE     |
| <input type="radio"/> 91151700508739           | COMERCIO POLO MODO, EXACE...                 | AVILA MADRUGADA XINZO DE LARBA |
| <input type="radio"/> 121514220001746          | SIN ACTIVIDADE ECONOMICA                     | SIN SERÁS SIN SORIA            |

[Visualizar ? resultados](#)

**GLAR PREOFERTA**

Pulsa en el botón **ALTA DE PREOFERTAS DE EMPLEO**:

- Selecciona mi empresa u otra empresa.
- Selecciona la cuenta de cotización a la que asignarás el/la nuevo trabajador/a.
- Pulsa en el botón CREAR PREEFERTA.

En el campo **DESCRIPCIÓN DE LA OFERTA**, describe detalladamente, en un máximo de 500 caracteres, las funciones y tareas requeridas, los requisitos exigidos y demás información relevante para el puesto de trabajo.

Selecciona en el desplegable el número de puestos de trabajo que necesitas y cubre, con números, el campo de experiencia laboral requerida.

## Alta de preofertas de empleo

Está creando una preoferta para a empresa:

**Datos conta cotización**  
 Número: 0111/07/0035228  
 NIF: 66666666Q

Actividade económica: SERVIZOS DE COMIDAS E BEBIDAS  
 Enderezo: CALA RATJADA S/N CAPDEPERA

**Descrición da oferta**  

\*Descrición do posto laboral, funcións a exercer (500 caracteres como máximo)

500 caracteres libres

\*Nº de postos ofertados  Experiencia profesional requirida (en meses)

**Localización do posto de emprego**

Provincia  Canceilo

☐Mostrar provincias de Galicia

\*Oficina na que se presentará esta oferta:

**Descripción da oferta**

\*Descrición do posto laboral, funcións a exercer (500 caracteres como máximo)

Posto de xefe de cociná nun restaurante situado no centro de Lugo. Buscamos unha persoa con certa experiencia no posto, organizado, con capacidade de liderado e que poida traballar baixo presión. Trátase dun restaurante que traballa con produto fresco e de tempada, polo que a creatividade é un plus.

Nº de postos ofertados  1 Experiencia profesional requirida (en meses)  12 200 caracteres libres

**Localización do posto de emprego**

Provincia  Selección... Concello  Selección...

☐ Mostrar provincias de fóra de Galicia

**\*Oficina na que se presentará esta oferta:**

- Buscar a oficina que corresponda a localización do posto de traballo.

Para escoller a oficina que corresponda ao posto de emprego, debes seleccionar a localización do mesmo e pulsar o botón de búsqueda. Para escoller calquera outra oficina de Galicia, usa o "Buscador de oficinas de Galicia".

- Buscar a oficina por provincia e concello:

**Buscador de oficinas de Galicia:**

Provincia  Selección... Concello  Selección...

En el apartado **UBICACIÓN DEL PUESTO**, selecciona en los desplegables la provincia y el ayuntamiento donde se ubica el puesto de trabajo. Si el puesto de trabajo se encuentra fuera de Galicia, pulsa Mostrar provincias de fuera de Galicia.

En el apartado **OFICINA EN QUE SE PRESENTARÁ LA OFERTA**, pulsa en la lupa de buscar oficina y, en el listado de oficinas de empleo selecciona la que corresponda a la localización del puesto de trabajo.

Si lo deseas, puedes realizar la búsqueda de la oficina de empleo utilizando la opción “búsqueda de oficina por provincia y ayuntamiento”.

**Localización do posto de emprego**

Provincia  LUGO Concello  LUGO

☐ Mostrar provincias de fóra de Galicia

**\*Oficina na que se presentará esta oferta:**

- Buscar a oficina que corresponda a localización do posto de traballo.

☐ O.E. LUGO NORTE (8-10, RIO CABE)

☐ O.E. LUGO SUR (09, CAMPOS NOVOS)

- Buscar a oficina por provincia e concello:

**Buscador de oficinas de Galicia:**

Provincia  Selección... Concello  Selección...

**Datos contractuais**

\*Contrato  Selección...

Xornada  Selección... Período  Selección...

Duración do contrato (en días)  Número de horas

ETT ☐

Selecciona y cubre los datos del apartado **DATOS CONTRACTUALES**.

**Datos contractuais**

\*Contrato  Selección...

Xornada  Selección... Período  Selección...

Duración do contrato (en días)  Número de horas

ETT ☐

**Datos identificativos da persoa de contacto**

\*Nome e apelidos

\*Enderezo electrónico  \*Teléfono

Cubre **LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA PERSOA DE CONTACTO**.

**Datos contractuais**

\*Contrato [Seleccione...]  
Xornada [Seleccione...] Período [Seleccione...]  
Duración do contrato (en días) [ ] Número de horas [ ]  
ETT ☐

**Datos identificativos da persoa de contacto.**

\*Nome e apelidos [ ]  
\*Enderezo electrónico [ ] \*Teléfono [ ]

**Guardar borrador** **Seguinte**

Modelo: stp-speg-0002.xunta.gal

En la última pantalla de **ALTA DE PREOFERTAS**, marca las casillas de verificación si los datos de la entidad de selección, la persona responsable de la selección y la localización del lugar de la selección son los mismos que los datos ya registrados. En caso contrario, cubre en el formulario de la preoferta los datos requeridos.

**Alta de preofertas de emprego**

Está creando unha preoferta para a empresa:

**Datos conta cotización**

Número: 0111070035228 Actividade económica: SERVIZOS DE COMIDAS E BEBIDAS  
NIF: 66666666Q Enderezo: CALA RATAXADA SIN CAPOEPIERA

**Datos da entidade de selección.**

☐ Usar a mesma empresa ofertante como entidade de selección

NIF [ ] Razón social [ ]

**Persoa responsable da selección.**

☐ Usar os datos da persoa de contacto xa indicada

Nome e apelidos [ ]  
Enderezo electrónico [ ] Teléfono [ ]

**Localización do lugar da selección.**

☐ Usar o enderezo da empresa xa indicada

Tipo de vía [Seleccione...] Nome da vía [ ]  
Número [ ] Portal [Seleccione...] Escalera [ ] Andar [ ] Letra [ ]  
Provincia [Seleccione...] Concello [Seleccione...]

Una vez completados todos los datos, tienes dos opciones:

- Guardar el **BORRADOR DE LA PREOFERTA** y enviarlo en un momento posterior.
- O pulsar en el botón verde **ENVIAR OFERTA**.

**Alta de preofertas de emprego**

Está creando unha preoferta para a empresa:

**Datos conta cotización**

Número: 0111070035228 Actividade económica: SERVIZOS DE COMIDAS E BEBIDAS  
NIF: 66666666Q Enderezo: CALA RATAXADA SIN CAPOEPIERA

**Datos da entidade de selección.**

☐ Usar a mesma empresa ofertante como entidade de selección

NIF [ ] Razón social [ ]

**Persoa responsable da selección.**

☐ Usar os datos da persoa de contacto xa indicada

Nome e apelidos [ ]  
Enderezo electrónico [ ] Teléfono [ ]

**Localización do lugar da selección.**

☐ Usar o enderezo da empresa xa indicada

Tipo de vía [Seleccione...] Nome da vía [ ]  
Número [ ] Portal [Seleccione...] Escalera [ ] Andar [ ] Letra [ ]  
Provincia [Seleccione...] Concello [Seleccione...]

**Anterior** **Guardar borrador** **Enviar oferta**